

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ «Гимназия с. Знаменка»

  
С.М. Капшувев

01.09.2016 г.

## Правила внутреннего распорядка

для учащихся

МКОУ «Гимназия с. Знаменка»

### 1. Общие положения

Правила внутреннего распорядка для учащихся Гимназии (далее — Правила) разработаны с целью совершенствования организации образовательного процесса, укрепления дисциплины учащихся, рационального использования ими учебного времени и повышения качества образования, на основании статьи 28, п 3, ч.1 Федерального закона № 273 – ФЗ «Об образовании» и Устава МКОУ «Гимназия с. Знаменка».

1.1. Внутренний распорядок — это порядок выполнения учащимися своих обязанностей в рамках образовательного процесса под руководством и контролем администрации и педагогического коллектива Гимназии. Внутренний распорядок для учащихся Гимназии регулируется настоящими Правилами и другими локальными нормативными правовыми актами Гимназии.

1.2. Данные Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Гимназии.

1.3. Администрация, педагогический коллектив Гимназии могут требовать выполнения, а учащиеся должны выполнять обязанности в соответствии с требованиями настоящих Правил.

1.4. Учащимися Гимназии являются лица, зачисленные в неё в установленном порядке для обучения и воспитания.

1.5. Изменения и дополнения в Правила могут вноситься директором Гимназии по согласованию с Советом Гимназии в том случае, если они не противоречат действующему законодательству.

1.6. Правила вывешиваются на видном месте в Гимназии, доступном для ознакомления учащихся и их законных представителей, а также размещаются на официальном Интернет – сайте Гимназии.

## **2. Общие обязанности учащихся**

### **2.1. Учащиеся Гимназии обязаны:**

- добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания образовательных программ, программ воспитания;
- достойно вести себя в Гимназии и за её пределами;
- с уважением относиться к национальной истории, культуре своего и других народов;
- сохранять природную среду; бережно относиться к окружающей среде, всем видам собственности;
- не допускать причинения вреда своему здоровью и здоровью других лиц;
- подчиняться решениям Совета Гимназии, педагогического совета, совета по профилактике безнадзорности и правонарушений, приказам и распоряжениям директора Гимназии и заместителей директора;
- овладевать знаниями и готовиться к самостоятельной трудовой деятельности, выполнять требования педагогических и иных работников Гимназии в области, отнесённой Уставом Гимназии и Правилами к их компетенции;
- выполнять требования Устава Гимназии и настоящих Правил;
- соблюдать правила личной и общественной гигиены, охраны зрения и слуха, физической культуры и здоровья, организации рабочего места ученика, профилактики инфекционных болезней, предупреждения формирования вредных привычек, несчастных случаев и т.д.

### **2.2. Находясь в Гимназии, учащиеся обязаны:**

Гимназия работает с 08 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. в режиме 6 – дневной рабочей (учебной) недели в соответствии с расписанием занятий. Продолжительность урока – 45 мин. Расписание занятий утверждается директором Гимназии.

Шестидневная учебная неделя в Гимназии устанавливается с учетом максимально допустимой недельной нагрузки на одного обучающегося.

- являться на урок не позднее, чем за 10 минут до звонка на первый урок, и не позднее, чем со звонком на другие уроки, с выполненным домашним заданием, учебниками (учебными пособиями), тетрадями и другими материалами, необходимыми для урока;
- предъявлять для проверки тетрадь и дневник для выставления отметок и внесения замечаний;
- еженедельно знакомить своих родителей с записями в дневнике;
- соблюдать рациональный режим питания; учащиеся должны получать пищу не более чем через 3,5 -4 часа;
- соблюдать деловой стиль одежды на протяжении учебного года с целью поддержания единого подхода к внешнему виду учащихся;
- сдавать верхнюю одежду в гардероб;
- на уроке физического воспитания быть в спортивной форме.

### **3. Учащимся категорически запрещается:**

§ покидать учебные помещения до окончания урока без разрешения учителя. В случае отсутствия учителя староста класса обязан поставить в известность администрацию Гимназии;

§ пользоваться во время урока мобильными телефонами, плеерами и другими предметами, не имеющими отношения к образовательному процессу.

- без разрешения администрации покидать здание Гимназии во время уроков, выходить за пределы территории Гимназии во время перерывов;
  - использовать нецензурные выражения, как на территории Гимназии, так и за ее пределами;
  - наносить ущерб имуществу Гимназии и другим лицам;
  - курить, как на территории Гимназии, так и за ее пределами;
  - употреблять алкогольные напитки, токсические и наркотические вещества, как на территории Гимназии, так и за ее пределами.

#### **4. Организация образовательного процесса**

4.1. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с учебными планами и учебными программами, разрабатываемыми на основе образовательных стандартов общего среднего образования. Структура учебного года включает учебные четверти.

4.2. Основной формой организации образовательного процесса является учебное занятие (урок, наблюдение, экскурсия и иное занятие). **Все уроки являются обязательными для посещения учащимися соответствующих классов.**

4.3. Освобождение учащегося от уроков и обязательных факультативных занятий допускается либо по заявлению его законных представителей, либо для участия в мероприятиях, установленных планом работы Гимназии, по приказу директора Гимназии;

4.4. Факультативные занятия, стимулирующие занятия, поддерживающие занятия, практика, учебно-полевые сборы, общественно полезный труд проводятся в соответствии с расписанием, утверждённым директором Гимназии.

4.5. Продолжительность перерывов между уроками устанавливается расписанием. Во время перерывов устанавливается дежурство учащихся по Гимназии.

4.6. Для учащихся Гимназии устанавливаются каникулы согласно с планом на протяжении учебного года. Во время каникул учащиеся посещают мероприятия в соответствии с планом организации воспитательной работы на каникулах, утверждённым директором Гимназии.

4.7. При посещении столовой учащиеся обязаны соблюдать правила личной гигиены, культуру питания, чистоту и порядок в помещении столовой и буфета.

Питание учащихся организуется под наблюдением дежурных педагогических работников и классных руководителей.

#### **5. Требования к поведению учащихся во время туристических походов, экскурсий.**

Учащийся Гимназии, участвующий в туристском походе, экскурсии, обязан:

5.1.соблюдать дисциплину, выполнять все указания руководителя туристского похода, экскурсии и его заместителя, не допускать самовольных уходов без разрешения руководителя туристского похода, экскурсии или его заместителя;

5.2.участвовать в подготовке и проведении туристского похода, экскурсии; в период подготовки к туристскому походу пройти медицинский осмотр, представить руководителю туристской группы оформленную в установленном порядке справку; ознакомиться с особенностями (опасностью туристского похода) и удостоверить полученную информацию своей подписью;

5.3.уважать местные традиции и обычаи, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому снаряжению;

5.4.своевременно информировать руководителя туристского похода, экскурсии или его заместителя об ухудшении состояния здоровья или травмировании.

## **6.Правила пользования библиотекой Гимназии**

6.1.Учащиеся Гимназии записываются в библиотеку в индивидуальном порядке в соответствии со списками классов. При записи в библиотеку учащийся знакомится с правилами пользования библиотекой и подтверждает обязательство об их выполнении своей подписью в формуляре читателя. При записи в библиотеку учащийся обязан сообщить необходимые сведения для заполнения принятых библиотекой регистрационных документов.

6.2.На дом книги выдаются учащимся сроком на 15 дней. Количество экземпляров, выданных одновременно (не считая учебников), не должно превышать пяти. Учебная литература выдается учащимся на срок обучения в соответствии с программой (с обязательной перерегистрацией в конце учебного года). Литературные произведения, изучаемые по программе на уроках, выдаются на срок в соответствии с программой изучения.

6.3. Очередная выдача книг из фонда библиотеки учащимся производится только после возврата взятых им ранее, срок пользования которыми истек.

6.4. Редкие и ценные книги, альбомы, единственные экземпляры справочных изданий на дом не выдаются.

6.5. Число документов из фонда, выдаваемых для работы с ними в пределах библиотеки, не ограничивается.

6.6. При выбытии из Гимназии учащийся обязан вернуть все числящиеся за ним документы из фонда в библиотеку.

6.7. *Учащийся обязан:*

6.7.1 возвращать взятые им документы из фонда в установленный библиотекой срок;

6.7.2. не выносить из помещения библиотеки документы без записи в принятых библиотекой формах учета;

6.7.3. бережно относиться к библиотечному фонду (не делать в книгах пометок, подчеркиваний, не вырывать и не загибать страницы);

6.7.4. соблюдать в библиотеке тишину, не нарушать порядок расстановки книг на полках открытого доступа к фонду.

6.7.5. при получении документов из фонда тщательно их просмотреть и в случае обнаружения каких-либо дефектов сообщить об этом библиотекаря, который обязан сделать на них соответствующие пометки.

6.7.6. Учащийся, утерявший документ из фонда библиотеки или нанесший ему невосполнимый ущерб, обязан заменить его соответственно таким же (в том числе копией в переплете) или признанным библиотекой равнозначным. За утерю документа из фонда библиотеки или нанесение ему невосполнимого ущерба учащимся ответственность несут его законные представители.

6.7.7. Учащиеся, нарушившие правила пользования библиотекой, могут быть лишены права пользования на срок, установленный библиотекой. За особые нарушения, предусмотренные действующим законодательством, учащиеся несут иную ответственность.

## **7. Поощрения за успехи в учёбе**

7.1. За успехи в обучении, примерное поведение, активное участие в общественной жизни класса и Гимназии, хорошие результаты в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и другие достижения применяются следующие поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой Гимназии;
- награждение поощрительным призом;
- занесение на Доску почёта.

7.2. Поощрения объявляются приказом директора и доводятся до сведения учащихся и их законных представителей в торжественной обстановке.

7.3. Поощрение учащихся Гимназии вышестоящими органами управления образованием производится на основании представлений директора Гимназии.

## **8. Ответственность за нарушение дисциплины**

8.1. Основанием для привлечения учащегося к дисциплинарной ответственности является дисциплинарный проступок:

- опоздание или неявка без уважительных причин на учебные занятия и внеклассные мероприятия;
- нарушение дисциплины в ходе образовательного процесса;
- неисполнение без уважительных причин законного требования педагогического работника, других работников гимназии, связанного с организацией образовательного процесса и общественно-полезного труда;
- оскорбление участников образовательного процесса;
- распространение информации, наносящей вред здоровью учащихся;
- порча зданий, сооружений, оборудования или иного имущества Гимназии;
- несоблюдение (нарушение) требований законодательства о здравоохранении, пожарной безопасности;
- распитие алкогольных напитков, слабоалкогольных напитков, пива, употребление наркотических средств, психотропных, токсических и других одурманивающих веществ в зданиях и на территории Гимназии либо появление в зданиях и на территории Гимназии в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- курение (потребление) табачных изделий в зданиях и на территории Гимназии;
- иные противоправные действия.

8.3.Замечание как мера дисциплинарного взыскания применяется за отдельные нарушения устава Гимназии и Правил.

За грубые нарушения (курение, грубость по отношению к другим учащимся и работникам гимназии), а также за систематическое неисполнение учащимся без уважительных причин обязанностей, возложенных на него уставом Гимназии и Правилами, им может быть объявлен выговор.

Выговор объявляется также при повторном нарушении устава Гимназии и Правил учащимся, ранее получившим замечание.

Право выбора дисциплинарного взыскания принадлежит директору Гимназии.

8.4. До применения дисциплинарного взыскания директор Гимназии обязан уведомить одного из законных представителей несовершеннолетнего учащегося о возможности привлечения их ребёнка к ответственности.

8.5. До применения дисциплинарного взыскания директор обязан затребовать от учащегося объяснение в письменной форме, которое учащийся вправе представить в течение пяти календарных дней. Отказ учащегося дать объяснение не может служить препятствием для применения дисциплинарного взыскания. Отказ учащегося от дачи объяснения оформляется актом, который подписывается тремя лицами из числа педагогических и иных работников Гимназии.

8.6. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка (не считая времени болезни учащегося).

8.7. За каждый проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

8.8. При наложении дисциплинарного взыскания должна учитываться тяжесть проступка, обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания принимается на основе материалов, содержащих фактические доказательства совершения учащимся дисциплинарного проступка. При этом директор Гимназии вправе, а по просьбе учащегося (его законных представителей) обязан лично заслушать объяснения учащегося, его заявления, жалобы.

8.9. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к учащемуся оформляется приказом директора Гимназии. В приказе должны быть отражены сведения об учащемся, привлекаемом к ответственности, о совершённом дисциплинарном проступке, о его совершении по умыслу или по неосторожности, доказательства вины, мера дисциплинарного взыскания. Приказ о дисциплинарном взыскании объявляется учащемуся под роспись в течение трёх календарных дней без учёта времени болезни учащегося и его нахождения на каникулах. Учащийся, не ознакомленный с приказом о дисциплинарном взыскании, считается не имеющим дисциплинарного взыскания. Отказ учащегося от ознакомления с приказом оформляется актом, который подписывается тремя лицами из числа педагогических и иных работников Гимназии. Приказ в необходимых случаях доводится до сведения коллектива учащихся класса, параллели, Гимназии.

В течение пяти календарных дней со дня привлечения несовершеннолетнего учащегося к дисциплинарной ответственности один из его законных представителей должен быть проинформирован об этом в письменной форме. Форма и порядок уведомления устанавливаются директором Гимназии.

Сведения о привлечении к дисциплинарной ответственности заносятся в личное дело учащегося.

8.10. Учащиеся Гимназии (их законные представители) несут материальную ответственность за порчу ими (их детьми) имущества Гимназии. Законные представители учащегося должны быть поставлены в известность о факте порчи их ребёнком имущества Гимназии. Для установления стоимости ущерба директором Гимназии создаётся комиссия в составе представителей администрации, педагогического коллектива, органов самоуправления, бухгалтерии и материально-ответственного лица.